

Na temelju članka 52. stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20.) i članka 28. Statuta Waldorfske škole u Brtonigli – Verteneglio, Školski odbor nakon provedene rasprave na učiteljskom vijeću, vijeću roditelja i vijeću učenika na svojoj sjednici 15. siječnja 2024. donosi:

## KUĆNI RED

### WALDORFSKE ŠKOLE U BRTONIGLI-VERTENEGLIO

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Pravilnikom o kućnom redu (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuje se unutarnji red Waldorfske škole u Brtonigli - Verteneglio (dalje u tekstu: Škola).

##### Članak 2.

Izrazi koji se u Pravilniku koriste u muškom rodu neutralni su i odnose ne na oba spola.

##### Članak 3.

Ovaj Pravilnik odnosi se na sve osobe za vrijeme njihova boravka u Školi i na mjestima na kojima se učenici nalaze u organizaciji Škole.

##### Članak 4.

S odredbama ovog Pravilnika učitelji će upoznati učenike i njihove roditelje. Jedan primjerak ovoga Pravilnika ističe se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole.

#### II. BORAČAK U PROSTORU ŠKOLE

##### Članak 5.

Učenici, radnici te druge osobe mogu boraviti u prostoru Škole samo tijekom radnog vremena Škole, a izvan radnog vremena samo uz prethodnu suglasnost ravnatelja.

##### Članak 6.

U prostoru škole zabranjeno je:

- pušenje
- nošenje oružja
- uništavanje inventara Škole
- unošenje i konzumiranje alkohola i narkotičnih sredstava
- unošenje opreme, sredstava i uređaja koji mogu izazvati požar ili eksploziju
- igranje igara na sreću
- unošenje tiskovina nepoćudnog sadržaja
- korištenje predmeta koji mogu izazvati ozljedu
- uništavati posađene biljke
- unošenje predmeta kojima bi se remetila nastava i ugrožavala sigurnost u razredu ili Školi
- neovlašteno fotografiranje ili bilo kakvo snimanje života i rada u Škole
- širenje lažnih vijesti i glasina

##### Članak 7.

Dužnost je radnika, učenika i drugih osoba koje borave u Školi, skrbiti se o imovini Škole prema načelu dobrog gospodara.

##### Članak 8.

Radnici Škole moraju se racionalno koristiti sredstvima Škole koja su im stavljena na raspolaganje.

Svaki uočeni kvar prijavljuje se ravnatelju Škole.

##### Članak 9.

Radnici, roditelji i učenici su dužni kulturno se odnositi prema svim dionicima Škole i drugim osobama koje borave u Školi, što podrazumijeva i online komunikaciju.

### III. RADNO VRIJEME

#### Članak 10.

Radno vrijeme Škole je od 7:30 do 14:30 sati.

Nastava počinje u 8:00 sati, a završava u 14:30.

Učenici trebaju doći barem 5 minuta ranije.

Učitelji dolaze pred učionice 10 minuta ranije kako bi dočekali svoje učenike prije početka nastave.

#### Članak 11.

Nakon isteka radnog vremena učenici i radnici su dužni uredno pospremiti radne materijale, zatvoriti prozore i zaključati radne prostorije.

Naročitu pozornost treba pokloniti osiguranju e-dnevnika i ostalih službenih evidencija Škole.

#### Članak 12.

Radnici su dužni dolaziti na posao i odlaziti s posla prema rasporedu radnog vremena. Način evidencije nazočnosti na radu određuje ravnatelj.

### IV. UČENICI

#### Članak 13.

Učenici borave u Školi u vrijeme određeno za nastavu i druge oblike obrazovnog rada.

#### Članak 14.

Učenik je dužan kulturno se ponašati za vrijeme boravka u Školi i izvan nje.

#### Članak 15.

Učenici koji su zakasnili na nastavu mogu ući u učionicu i ispričati se nastavniku nakon što razred završi s izrijekom.

#### Članak 16.

U svim učionicama i dvorani učenici nose prikladnu obuću za euritmiju i nastavu Tjelesne i zdravstvene kulture

#### Članak 17.

Učenicima je zabranjena uporaba mobilnih telefona, pametnih satova i tableta u školi i školskom dvorištu tijekom cijelog vremena provedenog u školi.

Roditelji su obvezni za vrijeme svog boravka u školi isključiti mobitele, a u slučaju da ih trebaju koristiti trebaju izaći izvan školske zgrade.

U slučaju da učenici trebaju koristiti tehniku navedenu u stavku 1. ovog članka, rade to u dogovoru s razrednim učiteljem.

#### Članak 18.

U međusobnim odnosima učenici su dužni:

- ponašati se pristojno,
- paziti na vlastito dostojanstvo i dostojanstvo drugog učenika,
- čuvati osobni ugled i ugled drugog učenika,
- pružiti pomoć drugome i prihvatiti pruženu pomoć,
- uvažavati i poštovati drugoga,
- omogućiti drugim učenicima da iznose svoje ideje, razmišljanja i stavove,
- informirati druge učenike o događanjima u školi.

#### Članak 19.

Prije odlaska kući svi učenici trebaju pospremiti i očistiti svoje klupe i stolice.

#### Članak 20.

Učenici za vrijeme trajanja nastave, tj. od 8:00 do završetka zadnjeg sata prema rasporedu, ne smiju samostalno napuštati školsku zgradu (osim u okviru izvanučioničke ili terenske nastave u pratnji učitelja/ice ili drugog nastavnog i stručnog osoblja).

Članak 21.

Za vrijeme malih odmora učenici ostaju u učionici i pripremaju se za sljedeći sat.

Dežurni učenik briše ploču i prozračuje učionicu.

Svi učenici zajedno brinu za urednost i čistoću učionice tijekom boravka u njoj.

Članak 22.

Učenici na nastavu trebaju dolaziti čisti, uredni i primjereno odjeveni.

Članak 23.

Unutrašnji prostori i školsko dvorište trebaju biti uredni. Otpaci se bacaju u koševе namijenjene za pojedinu vrstu otpada.

Članak 24.

U slučaju kada učenik ne obavlja svoje zadatke i dužnosti, propušteno nadoknađuje prema napatku razrednog ili predmetnog učitelja.

Članak 25.

Kod svih slučajeva nastanka štete učitelj je dužan izvijestiti roditelje na roditeljskom sastanku i individualnim razgovorima.

V. KRŠENJE KUĆNOG REDA

Članak 26.

Postupanje prema odredbama ovog Pravilnika sastavni je dio radnih obveza radnika i učenika Škole.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Ravnatelj neposredno nadzire primjenu odredaba ovog Pravilnika.

Članak 28.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika provode se na način i u postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Članak 29.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 003-04/24-01/04

URBROJ: 2163-13-2/1-24-1

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole 15.1.2024. godine i stupa na snagu dana 23.1.2024. godine.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

M.P.

PRIVREMENI RAVNATELJ

---